

СОГЛАСОВАНО:
с Родительским советом
24 июня 2019г.



ПРИНЯТО:
Педагогическим советом № 1
26 августа 2019г.

*Протокол № 1
от 26.08.19г.*

УТВЕРЖДЕНО:
Введено в действие
Приказом № 213 от 05.09.2019г.



Заведующий МБДОУ ВМР
«ЦРР - Майский детский сад»
М.С.Мизгирева
05 сентября 2019г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об оказании дополнительных платных образовательных услуг
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
Вологодского муниципального района
«Центр развития ребенка – Майский детский сад»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативно- правовыми актами:

- Закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;
- Постановление Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг»;
- Гражданский кодекс Российской Федерации от 30.11.1994 № 51-ФЗ (ред. от 13.07.2015) (с изменениями и дополнениями, вступивший в силу с 01.10.2015), часть первая, главы 4, 22,25-29,39,54,59;
- Закон Российской Федерации «О защите прав потребителей» от 07.02.1992г. № 2300 -1 (с изменениями и дополнениями);
- Закон Российской Федерации «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 N 7-ФЗ (ред. от 13.07.2015);
- Закон Российской Федерации «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 N 402-ФЗ (ред. от 04.11.2014);
- Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 г. № 706;
- Приказ № 313 от 05.08.2011 г. Методика определения платы за оказание муниципальных услуг (работ), относящихся к основным видам деятельности муниципальных бюджетных образовательных учреждений, подведомственных управлению образования Вологодского муниципального района, для граждан и юридических лиц;
- Приказ Минобрнауки России от 25.10.2013 № 1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам»;
- Приказ Минобрнауки России от 13.01.2014 N 8 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования»
- Устав МБДОУ ВМР «Центр развития ребенка – Майский детский сад»

1.2. Настоящее Положение регламентирует правила организации дополнительных образовательных платных услуг в Учреждении (далее по тексту платные услуги).

1.3. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие между Заказчиком, Потребителем и Исполнителем при оказании платных услуг в Учреждении.

1.4. Применяемые термины:

- «Заказчик»- физическое и (или) юридическое лицо, имеющие намерение заказать либо заказывающие образовательные услуги для себя или других лиц на основании договора;
- «Обучающийся»- физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
- «Исполнитель» - Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Вологодского муниципального района «Центр развития ребенка – Майский детский сад», осуществляющее образовательную деятельность и предоставляющее платные образовательные услуги воспитаннику;
- «Платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств Заказчика.

1.5. Учреждение предоставляет платные услуги в целях:

- всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан;
- развития интеллектуальных и творческих способностей детей;
- расширение спектра образовательных услуг;
- улучшения качества образовательного процесса в ДОУ;
- повышения уровня оплаты труда работников МБДОУ;

- привлечения в бюджет Учреждения дополнительных финансовых средств;

1.6. Учреждение оказывает платные услуги в соответствии с настоящим Положением при условии:

- наличия лицензии на соответствующий вид деятельности (если лицензия предусмотрена действующим законодательством);
- наличия в Уставе отметки о возможности оказания дополнительных платных услуг.

1.7. Перечень дополнительных платных образовательных услуг формируется на основе изучения спроса родителей (законных представителей) воспитанников на дополнительное образование.

1.8. Платные услуги в Учреждении предоставляются на добровольной основе при наличии утвержденных заведующим и педагогическим советом образовательных программ, планов, расписания занятий.

1.9. Дополнительные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета, и осуществляются за счет внебюджетных средств: средств родителей (законных представителей) воспитанников, спонсоров, сторонних организаций и частных лиц.

1.10. Отказ Заказчика, Обучающегося от предлагаемых платных услуг, не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему Учреждением основных образовательных услуг.

1.11. Оказание платных услуг не может наносить ущерб или ухудшить качество основной образовательной деятельности Учреждения.

2. Перечень платных услуг

2.1. Учреждение оказывает на договорной основе платные услуги в сфере образования:

- «Маленькая школа»;
- «Хореография»;
- «Здоровячок»;
- «Пластилиновые фантазии»;
- «Юные актеры»;
- «Развивалочка»;
- другие.

3. Порядок оказания платных услуг

3.1. Для оказания платных услуг Учреждение создает следующие необходимые условия:

- соответствие действующим санитарным правилам и нормам (СанПиН);
- соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья Обучающихся;
- качественное кадровое обеспечение;
- необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение, в том числе за счет средств Заказчика (Обучающегося).

3.2. Ответственные за организацию платной услуги проводят подготовительную работу, включающую в себя изучение спроса граждан на предоставляемую услугу, рекламную деятельность, составление предварительной сметы доходов и расходов и другие необходимые мероприятия. Рабочий план подготовительного этапа согласуется с администрацией Учреждения.

3.3. В рекламную деятельность обязательно включается доведение до Заказчика и Потребителя (в том числе путем размещения на информационных стендах) достоверной информации об исполнителе и оказываемых платных услугах, обеспечивающей возможность их правильного выбора.

3.4. Руководитель Учреждения издает Приказ об организации конкретной платной услуги в Учреждении.

Приказом утверждается:

- порядок предоставления платной услуги (график, режим работы);
- порядок распределения денежных средств, поступающих от оказания платных услуг;
- кадровый состав (руководитель, преподаватель, группа преподавателей);
- ответственность лиц за организацию платной услуги.

3.5. В рабочем порядке руководитель Учреждения может рассматривать и утверждать:

- список лиц, получающих платную услугу (список может дополняться, уточняться в течение учебного периода);
- расписание занятий;

- при необходимости другие документы (должностные инструкции, тарифы, расчеты стоимости платной услуги, формы договоров и соглашений, дополнения и изменения к ним, рекламные материалы, буклеты и т.д.).

3.6. Руководитель Учреждения заключает договоры с Заказчиком (Потребителем) на оказание платной услуги.

3.7. Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному Потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

3.8. Договор заключается в письменной форме и содержит следующие сведения:

- наименование Исполнителя и место его нахождения (юридический адрес);
- фамилию, имя, отчество, телефон и адрес Заказчика (Потребителя), его паспортные данные;
- сроки и формы оказания платных услуг;
- уровень и направленность основных, дополнительных и иных программ, перечень (виды)

платных услуг, их стоимость и порядок оплаты;

3.9. В период заключения договоров по просьбе Заказчика (Обучающегося), Исполнитель обязан предоставить для ознакомления:

- образцы договоров;
- основные и дополнительные программы;
- расчеты стоимости (или смету) платной услуги;

Исполнитель обязан сообщить Заказчику по его просьбе другие относящиеся к Договору и соответствующей платной услуге сведения.

3.10. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой – у Заказчика. На основании договора издается приказ о зачислении воспитанника на обучение по дополнительным общеразвивающим программам.

3.11. Платные услуги оказываются Учреждением в течение учебного года (с сентября по май), во второй половине дня с 15.15 до 18.00.

3.12. Место оказания платных услуг определяется в соответствии с расписанием организации образовательного процесса, в свободных помещениях Учреждения.

3.13. Наполняемость групп для занятий определяется в соответствии с договором, но не менее 5 человек и не более 20 в группе (при групповых видах услуг).

3.14. Продолжительность занятий устанавливается от 15 минут до 40 минут в зависимости от возраста обучающихся и оказываемых услуг в соответствии с расписанием занятий по оказанию платных услуг и условиями договора.

3.15. В ДООУ образовательная деятельность осуществляется на русском языке - государственном языке Российской Федерации.

4. Порядок получения и расходования денежных средств

4.1. Платные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств:

- средств родителей (законных представителей);
- средств других потребителей услуг;
- благотворительных пожертвований.

4.2. Заказчик обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в Договоре. Стоимость оказываемых платных услуг в Договоре определяется по утвержденной смете и включает в себя как оплату за проведение учебных занятий в объеме, оговоренном в Договоре, так и стоимость приобретаемых канцелярских товаров, а также стоимость коммунальных услуг.

4.3. Оплата услуг производится не позднее 15 числа текущего месяца в безналичном порядке на счет Исполнителя. Оплата услуг удостоверяется Заказчиком путем предъявления Исполнителю банковской квитанции об оплате услуг.

4.4. По соглашению Исполнителя и Заказчика оплата дополнительных услуг может осуществляться за счет благотворительных пожертвований или иных целевых поступлений.

4.5. Доходы от оказания платных услуг полностью реинвестируются в Учреждение в соответствии со сметой расходов 75% - фонд оплаты труда (в том числе выплаты по ЕСН – 30,2%), 10% - коммунальные платежи, 10% - на развитие Учреждения, 2,5% - канцелярские товары, 2,5 - прочие.

4.6. Полученный доход расходуются на цели развития Учреждения в соответствии со сметой доходов и расходов:

- развитие и совершенствование образовательного процесса;
- развитие материально-технической базы;
- увеличение заработной платы сотрудникам (премия, материальная помощь), в т.ч. руководителю Учреждения;
- повышение профессиональной компетенции педагогических работников, в т.ч. по использованию новых образовательных технологий и программ;

- другие цели.

Все денежные средства, поступившие от оказания платных услуг, должны быть реинвестированы до окончания текущего квартала.

4.7. Заказчик (Обучающийся) платной услуги имеет право на перерасчет платы за услугу в случае расторжения Договора, о чем в письменном виде извещает Исполнителя заранее, за две недели до срока расторжения Договора. В этом случае возвращается перечисленная за платную услугу сумма за фактическое количество занятий, следующее с момента расторжения Договора до конца учебного года. Возврату не подлежат денежные средства, выделенные на приобретение учебных пособий и канцелярских товаров.

5. Ответственность Исполнителя и Заказчика при оказании платных услуг

5.1. Исполнитель оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором, и в соответствии с Уставом.

5.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору Исполнитель и Заказчик (Обучающийся) несут ответственность, предусмотренную Договором и законодательством Российской Федерации.

5.3. При обнаружении недостатков оказанных платных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, Заказчик (Обучающийся) вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания платных услуг, в том числе оказания образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами, учебными планами и Договором;
- соответствующего уменьшения стоимости оказания платных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных услуг своими силами или третьими лицами.

5.4. Контроль за соблюдением действующего законодательства в части оказания платных услуг осуществляют органы управления образованием и другие органы и организации, на которые в соответствии с законом и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.

5.5. Органы управления образованием вправе приостановить деятельность Учреждения по оказанию платных услуг, если эта деятельность осуществляется в ущерб основной деятельности.

6. Кадровое обеспечение оказания платных услуг

6.1. Для выполнения работ по оказанию платных услуг привлекаются:

- основные работники Учреждения;
- сторонние специалисты (индивидуальные предприниматели).

6.2. Оплата труда работников ДООУ, специалистов со стороны осуществляется в соответствии с заключенным договором и согласно утвержденной смете расходов по данной услуге.

6.3. Рабочее время привлекаемых работников к оказанию платных услуг устанавливается в соответствии с расписанием и продолжительностью занятий (как их количеством, так и временем проведения занятий).

6.4. На каждого работника, привлекаемого к оказанию платных услуг, разрабатывается и утверждается должностная инструкция, с которой работник знакомится перед заключением договора.

6.5. Каждый работник, оказывающий платную услугу по договору с Учреждением, подчиняется Закону Российской Федерации «Об образовании», Уставу Учреждения, Правилам внутреннего трудового распорядка и другим нормативно-правовым документам, принятым в Учреждении.

7. Контроль за предоставлением дополнительных образовательных услуг

7.1. Контроль за соблюдением действующего законодательства в части оказания платных услуг осуществляют органы управления образованием и другие органы, и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.

7.2. Заведующий ДООУ несёт персональную ответственность за деятельность ДООУ по осуществлению дополнительных образовательных услуг.